

REGULAMIN PROGRAMU DLA DARCYŃCÓW MUZEUM GDAŃSKA

Podstawa prawna: Statut Muzeum Gdańska, Uchwała Rady Miasta Gdańska nr XLVI/1364/17 z dnia 18 grudnia 2017 r.

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Programu Darczyńca Muzeum Gdańska [zwanego dalej Programem] jest Muzeum Gdańska z siedzibą w Gdańsku, ul Długa 46/47 (NIP: 583-10-12-014, REGON: 000283392, EKD:925210), 80-831 Gdańsk, reprezentowane przez Dyrektora Waldemara Ossowskiego
2. Niniejszy Regulamin określa zasady Programu

§2 DARCZYŃCA MUZEUM GDAŃSKA

1. Darczyńcą Muzeum Gdańska zostaje
 - a. osoba fizyczna;
 - b. osoba prawna;
 - c. stowarzyszenie zwykłe (z wyłączeniem partii politycznych i komitetów wyborczych);która/e przekazały do zbiorów Muzeum Gdańska pamiątkę lub pamiątki związane z przedwojenną, powojenną, bądź współczesną historią Gdańska, Pomorza i Polski określoną w „Strategii gromadzenia zbiorów Muzeum Gdańska z 2018 r.”
2. Przekazana przez osoby pamiątka lub pamiątki zostaną zarejestrowane w ewidencji Muzeum.
3. Imienną listę Darczyńców Muzeum Gdańska prowadzi Dział Inwentarzy Muzealiów, zaś realizację Programu i ewidencję aktywnych uczestników prowadzi Dział Komunikacji i Promocji.

§3 KARTA DARCYŃCY

1. Muzeum Gdańska ustanawia Kartę Darczyńcy [dalej: Karta], do otrzymania której uprawniony jest każdy Darczyńca określony w **§2, ust. 1-2.**
2. Każdemu Darczyńcy przyznawana jest jedna Karta przypisana za pomocą unikalnego numeru do danej osoby lub odpowiednio dla **§ 2, ust. 1, lit. b-c** osób reprezentujących.
3. Karta Darczyńcy jest przekazywana Darczyńcy za jego zgodą w ciągu 30 dni od dnia formalnego przekazania pamiątki lub pamiątek do zbiorów Muzeum Gdańska.
4. Każda Karta ma nadany indywidualny numer oraz datę ważności.
5. Z Karty może korzystać tylko uprawniony do niej Darczyńca, a w przypadku osób prawnych – członkowie reprezentacji.
6. Po upływie daty ważności Karty na wniosek Darczyńcy Muzeum Gdańska przekaże Darczyńcy nową Kartę z przedłużonym terminem na kolejne 24 lub 36 miesięcy.

§4

UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W PROGRAMIE

- 1.** Karta uprawnia Darczyńcę, po okazaniu karty w kasach Muzeum Gdańska i otrzymaniu biletu wstępu, do nieodpłatnego zwiedzania wszystkich czynnych w momencie okazania karty oddziałów Muzeum Gdańska oraz wystaw czasowych w godzinach otwarcia Muzeum, tj.
 - a. otwartych całorocznie
 - i. Ratusza Głównego Miasta przy ul. Długiej 46/47
 - ii. Muzeum Bursztynu (do 31 marca 2021 r. w Zespole Przedbramia przy ul. Targ Węglowy 26 i od 29 czerwca 2021 r. w Wielkim Młynie przy ul. Wielkie Młyny 16)
 - iii. Domu Uphagena przy ul. Długiej 12
 - iv. Dworu Artusa przy ul. Długi Targ 43/44
 - v. Muzeum Poczty Polskiej przy pl. Obrońców Poczty Polskiej 1/2
 - b. otwartych sezonowo
 - i. Kuźni Wodnej w Oliwie przy ulicy Bytowskiej 1a w okresie lipiec-sierpień
 - ii. Muzeum Nauki Gdańskiej przy ul. Profesorskiej 3 w okresie maj-wrzesień
 - iii. Twierdzy Wisłoujście przy ul. Stara Twierdza 1 w okresie maj-wrzesień
 - iv. Wartowni nr 1 na Westerplatte przy ul. mjr. Henryka Sucharskiego 76 w okresie maj-wrzesień

z zastrzeżeniem możliwości wyłączenia danego oddziału ze zwiedzania na potrzeby organizacji wydarzeń przez Organizatora Muzeum Gdańska, tj. Gminy Miasta Gdańska oraz innych podmiotów, które wynajmują obiekty na cele komercyjne.
- 2.** Darczyńca może zwiedzać oddziały Muzeum Gdańska nielimitowaną ilość razy w czasie określonym datą ważności Karty.
- 3.** Osoby towarzyszące Darczyńcy w liczbie do 5 osób są uprawnione do zakupu biletów ulgowych.

§5

ŚWIADCZENIA ZE STRONY MUZEUM GDAŃSKA WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI PROGRAMU

- 1.** Przekazane przez Darczyńcę pamiątki zostaną zdigitalizowane i umieszczone na portalu <http://dziedzictwo-gdansk.pl> wraz z informacją o Darczyńcy.
- 2.** Przekazane przez Darczyńcę pamiątki będą prezentowane na wystawach czasowych „Dary i pamiątki przekazane do Muzeum Gdańska” organizowanych cyklicznie co dwa lata przez Muzeum. Wystawy i towarzyszący im wernisaż będzie połączony ze spotkaniem integracyjnym dla Darczyńców w wybranym oddziale Muzeum Gdańska.
- 3.** Informacje o Darczyńcach zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Muzeum Gdańska w przygotowanej zakładce oraz komunikatach do prasy w porozumieniu z Darczyńcą.
- 4.** Darczyńca Muzeum Gdańska jest uprawniony do rabatu w wysokości 10% na publikacje wydane przez Muzeum Gdańska.

§6

OBOWIĄZKI ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W PROGRAMIE

1. Przy wydawaniu bezpłatnego biletu wstępu do Muzeum Gdańska pracownicy mogą poprosić o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość posiadacza Karty.
2. Darczyńca zobowiązany jest do pobrania bezpłatnego biletu wstępu w kasach w oddziałach Muzeum oraz okazania Karty Darczyńcy umożliwiającej wydanie bezpłatnego biletu.
3. Przystępując do Programu jego Uczestnik zgadza się również na przetwarzanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres email, adres zamieszkania), które:
 - a. w pełnym wymiarze:
 - i. w celu komunikacji z Uczestnikiem
 - ii. udzielania informacji o działalności Muzeum poprzez Biuro Prasowe Muzeum Gdańska (www.media.muzeumgdansk.pl) w formie komunikatów wysyłanych na e-mail Uczestnika
 - iii. dystrybucji publikacji i materiałów Muzeum
 - b. w ograniczonym wymiarze (imię i nazwisko) będą wykorzystywane przez Muzeum do:
 - i. informowania o Darczyńcy na wystawie / wystawach
 - ii. informowania o Darczyńcy na portalu <http://dziedzictwo-gdansk.pl>
 - iii. informowania o Darczyńcy na stronie Muzeum Gdańska (www.muzeumgdansk.pl) oraz na profilu Muzeum Gdańska na Facebooku (www.facebook.com/muzeumgdansk) poprzez oznaczenie Nicka, bądź tekst
 - iv. informowania o Darczyńcy za pośrednictwem Biura Prasowego Muzeum Gdańska (www.media.muzeumgdansk.pl)
4. Przystępując do Programu jego Uczestnik zgadza się na wykorzystywanie przez Muzeum Gdańska wizerunku Uczestnika wyłącznie w celu realizacji działań statutowych Muzeum Gdańska, zgodnych z zasadami Programu, a określonych w **§5, ust. 1-3**.
 - a. Wizerunek Darczyńcy będzie wykorzystywany z zasadami poszanowania godności Darczyńcy
 - b. Wypowiedzi Darczyńcy, w postaci tekstowej i audiowizualnej, będą autoryzowane przed emisją wypowiedzi.

§7

ZAKOŃCZENIE W UCZESTNICTWIE W PROGRAMIE

1. Uczestnik programu może dobrowolnie, w każdej chwili zrezygnować z uczestnictwa w Programie wysyłając dyspozycję o rezygnacji z udziału na adres darczyнца@muzeumgdansk.pl.
2. Uczestnik Programu może z niego zostać wykreślony w przypadku naruszenia dobrego imienia Muzeum, na podstawie decyzji Dyrektora Muzeum Gdańska. W takim wypadku uczestnik traci możliwość korzystania ze świadczeń wymienionych w §5, a także anulowane są wszystkie postanowienia z §6.

§8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Muzeum Gdańska z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Długiej 46/47.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - abi@muzeugdansk.pl.
3. Dane osobowe w postaci materiałów fotograficznych i audiowizualnych mogą być publikowane na stronie muzeumgdansk.pl, facebook.com/muzeumgdansk/ oraz w innych mediach.
4. Dane osobowe w postaci materiałów fotograficznych i audiowizualnych przechowywane będą przez okres 24 miesiące lub do czasu wycofania zgody.
5. Zwiedzający posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych zgodnie z art.13 RODO.
6. Zwiedzający posiadają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usługi.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin w formie kopii cyfrowej w wersji polsko i angielskojęzycznej jest dostępny na stronie www.muzeumgdansk.pl.