

Muzeum Gdańska
ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk
+48 58 573 31 28

Instrukcja wydawnicza dotycząca artykułu naukowego/eseju Muzeum Gdańska

- I. Tekst powinien zostać sformatowany według schematu:
 - czcionka Times New Roman, w tekście głównym rozmiar 12, w przypisie rozmiar 10,
 - marginesy 2,5 cm,
 - interlinia (odstęp między wierszami) 1,5 w tekście głównym, w przypisach 1,
 - tekst wyjustowany (wyrównany do lewego i prawego marginesu),
 - strony numerowane w prawym dolnym rogu cyframi arabskimi,
 - kolor czcionki czarny,
 - akapity - wcięcie 1,25 cm
- II. Objętość artykułu nie powinna przekraczać jednego arkusza wydawniczego (około 40 000 znaków ze spacjami i wraz z przypisami) oraz 8-12 ilustracji. Objętość streszczenia do 900 znaków ze spacjami (prosimy przesłać streszczenie w języku polskim).
- III. Na początku pierwszej strony przesłanego tekstu należy umieścić:
 - w lewym górnym rogu imię i nazwisko autora oraz afiliację,
 - poniżej tytuł artykułu w języku polskim.
- IV. Elementy tekstu właściwego:
 1. Cytaty:
 - źródła należy cytować w języku oryginału, a tłumaczenie (o ile autor uzna je za potrzebne) w przypisie,

- opuszczenia w cytowanym tekście powinny być zaznaczone wielokropkiem w nawiasie kwadratowym,
 - cytaty powinny być pisane czcionką prostą, w cudzysłowie.
2. Pisownia imion, nazwisk i innych wyrażen określających osoby:
- należy zachować oryginalną pisownię imion i nazwisk, stosowaną w ojczystym języku osób występujących w tekście,
 - stosowanie formy polskiej imion, nazwisk, czy określeń osób może dotyczyć panujących, świętych, spolonizowanych cudzoziemców czy osób powszechnie znanych,
 - imiona osób wzmiankowanych po raz pierwszy należy przytoczyć w pełnym brzmieniu, w dalszej części tekstu wystarczy podać inicjały imion i nazwisko lub tylko nazwisko.
3. W odniesieniu do Gdańska i terenów, które należały 1945 r. do Niemiec należy stosować polskie nazwy ulic, zaś ich niemieckie odpowiedniki podać w nawiasie, np. ul. Długa (Langgasse). Podobnie należy podawać polskie nazwy instytucji, zaś ich niemieckie odpowiedniki podać w nawiasie, np. Kasa Chorych (Krankenkasse).
4. Skróty, daty i inne określenia czasu, liczebniki:
- należy stosować skróty r. (rok) oraz w. (wiek),
 - daty dzienne należy zapisywać w formacie: 29 maja 1619 r.
 - w datach wtrąconych w nawiasie nie należy stosować skrótu r. na końcu, np. (1 marca 1970),
 - jeśli nie podaje się daty dziennej, miesiąc zawsze należy zapisać słownie, np. w marcu 1970 r.
 - w tekstach można stosować inne ogólnie przyjęte skróty: etc., itd., m.in., np. konsekwentnie w całym tekście,
 - jeśli stosuje się skróty niejasne, przyjęte specjalnie do przesyłanego tekstu, należy je wyjaśnić przy pierwszym użyciu w przypisie, a jeśli ich specyfika wymaga szczegółowej analizy – w tekście właściwym,

- zapis cyfrowy z oddzielaniem spacją rzędów wielkości, np. 11 100, 235 287,
- zapis cyfrowy z zastosowaniem skrótów: tys., mln, mld - 3 tys., 10 mln, 50 mld.

5. Wykresy i tabele:

- wykresy i tabele zamieszczane w artykule powinny zostać wklejone do pliku tekstowego w miejscu, w którym mają znajdować się w publikacji,
- numer i tytuł należy umieścić nad wykresem lub tabelą, źródło pod wykresem lub tabelą - zapisane, czcionką Times New Roman o rozmiarze 10,
- tekst zawarty w tabeli, opis osi i wartości na wykresie powinien być zapisane czcionką Times New Roman o rozmiarze 10.

Wzór tabeli:

Źródło: Ch.F. Wutstrack, *Historisch-topographisch-statistische Nachrichten von der Konigl.-Preuf See- und Handelsstadt Danzig*, APG 300, R/LI, 96, s. 415.

	Mężczyźni	Kobiety	Synowie	Córki	Czeladnicy
1803	723	789	657	769	51
1804	739	791	661	788	52

V. Aparat naukowy:

- Należy stosować przypisy dolne o ciągłej numeracji w całym tekście, rozpoczynając od przypisu numer 1.
- Należy konsekwentnie stosować skróty: ibidem, idem, eadem, op.cit., loc.cit., oprac., red., wyd., hg. von, ed., cyt. za:, por., zob.
- Jeśli zamiast skrótów w przypisach zastosowane zostaną incipity prac wielokrotnie cytowanych, umieszczamy przy nich wielokropek, np.: I. Fabiani-Madeyska, *Gdzie rezydowali ...*
- Opis bibliograficzny książki: inicjał imienia i nazwisko autora, tytuł tekstu (kursywą), miejsce i rok wydania, strona - tak jak w

przykładzie: S. Kościelak, *Katolicy w protestanckim Gdańsku od drugiej połowy XVI do końca XVIII wieku*, Gdańsk 2012, s. 38.

- Opis bibliograficzny artykułu w czasopiśmie: inicjał imienia i nazwisko autora, tytuł tekstu (kursywą), tytuł czasopisma w cudzysłowie, tom/rocznik cyframi arabskimi, rok wydania, numer lub zeszyt cyframi arabskimi, strona, tak jak w przykładzie : A Kruger, *Die Wiederherstellungsarbeiten am Artushof in Danzig*, „Mitteilungen des Westpreuffachen Geschichtsvereins”, Jg. 33, 1934, H. 2, s. 47.
- Opis bibliograficzny artykułu w serii wydawniczej: inicjał imienia i nazwisko autora, tytuł kursywą, miejsce i rok wydania, nazwa serii i numer tomu w nawiasach okrągłych, bez wyróżnienia, strona. W wypadku prac zbiorowych po tytule przywoływanego tekstu następuje po przecinku, w nawiasach prostokątnych: „[w:]”, tytuł opracowania zbiorowego pisany kursywą, inicjał imienia i nazwisko redaktora - tak jak w przykładzie: S. Kościelak, *Rada Miejska - świecki zwierzchnik luterańskiego Kościoła w nowożytnym Gdańsku*, [w:] *Rządzący i rządzeni. Władza i społeczeństwo Gdańsko od Średniowiecza po współczesność. Materiały z konferencji naukowej zorganizowanej przez Muzeum Historyczne Miasta Gdańska i Stowarzyszenie Rajcy Gdańscy w dniach 24 października 2014 r., 29-30 maja 2015 r. , red. S. Bykowska, E. Kizik, P. Paluchowski, Gdańsk 2015 (Res Gedanenses. Studia i Materiały Muzeum Historycznego Miasta Gdańska, t. 9), s. 38.*
- Teksty zamieszczone w wydawnictwach ciągłych o charakterze wydawnictw zbiorowych należy traktować jak artykuły w czasopismach (tytuły wydawnictw w cudzysłowie).
- Biogramy z *Polskiego Słownika Biograficznego* czy *Słownika Biograficznego Pomorza Nadwiślańskiego* należy traktować jak artykuły w wielotomowej pracy zbiorowej.

- Oryginalne tytuły incipity dokumentów rękopiśmiennych należy zapisywać czcionką prostą.
- Tytuły starodruków nie powinny być modernizowane, można je podawać w wersji skróconej.
- W przypadku źródeł archiwalnych przy pierwszym cytowaniu należy podać pełną nazwę archiwum lub biblioteki, dalej nazwę skróconą (np. APG, AGAD, ADW, PAN BG).
- Np. Archiwum Państwowe w Gdańsku (dalej cytowane APG) 259/1166, s. 2-3.
- Autor ma możliwość rozwinięcia opisu poprzez dodanie nazwy dokumentu - np.: Archiwum Instytutu Pamięci Narodowej, Oddział w Gdańsku (dalej: AI PN Gd), 003/187, t. 4, Informacja dotycząca sytuacji w Środowisku mniejszości narodowej żydowskiej w woj. gdańskim, 30 czerwca 1969 r., k. 180.
- Cytowanie prasy codziennej (jeśli nie można ustalić numeru strony, należy podanie strony pomijając): „Danziger Allgemeine Zeitung” (dalej: DAZ), Nr. 13, z 16 stycznia 1925 r., s. 7 DAZ, Nr. 140, 3. Blatt, z 17 czerwca 1933 r. „Danziger Zeitung” (dalej: DZ), Nr. 7623, Abendausgabe, z 27 listopada 1872 r., s. 3 DZ, Nr. 7625, Abendausgabe, z 28 listopada 1872 r., s. 1-2 „Dziennik Bałtycki” (dalej: DB), nr 156, z 8 czerwca 1948 r., s. 6 DB, nr 187, z 9 lipca 1948 r., s. 6 „Danziger Neueste Nachrichten”, Nr. 230, 1. Beilage, z 1 października 1913 r. „Gazeta Gdańska”, nr 61, z 15 marca 1922 r., s. 2 „Danziger Volksstimme”, Nr. 207, 1. Beiblatt, z 5 września 1931 r. „Danziger Vorposten” (dalej: DV), Nr. 277, Sonderbeilage, z 26-27 listopada 1938 r. DV, Nr. 236, Beilage Ba u ten der Technik, z 8 października 1939 r.

VI. Ilustracje:

- Ilustracje powinny być dostarczone w formie osobnych plików graficznych o formacie jpg lub tif o wielkości min. 300 dpi,

- Nie należy wklejać ilustracji bezpośrednio do przesłanego pliku tekstowego, a jedynie wskazać miejsca, w których mają się znaleźć.
- Na końcu tekstu głównego należy dołączyć listę podpisów pod ilustracje; podpis powinien zawierać krótki opis obiektu ukazanego na ilustracji, nazwisko autora (jeśli jest znany), źródło, z którego pochodzi ilustracja, nazwę instytucji, która ją udostępniła, a także numer inwentarzowy lub sygnaturę,
- Wyłączną odpowiedzialność za przestrzeganie praw autorskich przy publikowaniu materiału ilustracyjnego ponosi Autor tekstu.

- VII. Do artykułu należy dołączyć spis bibliograficzny, według wzoru: Kościelak s., *Rada Miejska świecki zwierzchnik luterańskiego Kościoła w nowożytnym Gdańsku*, [w:] *Rządzący i rządzeni. Władza i społeczeństwo Gdańska od Średniowiecza po współczesność. Materiał-y z konferencji naukowej zorganizowanej przez Muzeum Historyczne Miasta Gdańska i Stowarzyszenie Rajcy Gdańscy w dniach 24 października 2014 r., 29-30 maja 2015 r.*, red. S. Bykowska, E. Kizik, P. Paluchowski, Gdańsk 2015 (*Res Gedanenses. Studia i Materiały Muzeum Historycznego Miasta Gdańska*, t. 9), s. xxx-xxx.
- VIII. Prosimy dołączyć krótką informację o autorze (500 znaków ze spacjami).
- IX. O wszystkich czynnościach związanych z wydaniem publikacji będziemy informować mailowo.